

RRHH

"No olvidemos qué pensábamos y queríamos de nuestros jefes cuando éramos empleados"

Recursos Humanos:

- Nos proveen nuestra producción
- Tienen los recursos técnicos necesarios o debo formarlos?
- Representan el capital intelectual -know how- de nuestra empresa, gracias al cual yo me distingo.

Sector RRHH: es un departamento (interno) o un servicio (externo) que gestiona la mano de obra necesaria para el funcionamiento de la empresa. Esta compuesto por las siguientes funciones básicas:

- **Área Reclutamiento y Selección:** se encarga de la búsqueda, evaluación de aptitudes de los candidatos y selección final de los más aptos para cada puesto de la empresa. Hay búsquedas internas (promociones, ascensos, etc.) y externas (en el mercado laboral).
- **Área de Contratos:** se encarga de las altas y bajas, es decir, de toda la documentación relacionada con el comienzo y fin de la relación laboral, de las licencias y del mantenimiento de los legajos con todos los antecedentes de los empleados.
- **Área de Desarrollo y Capacitación:** se encarga del desarrollo interno (el crecimiento y formación del empleado dentro de la empresa). Cuando se detectan aptitudes y capacidades potenciales se capacita y promueve.
- **Área de Higiene y Seguridad:** se encarga del cuidado de la salud mental y física de los trabajadores mediante mantenimiento de condiciones laborales cómodas, seguras e inocuas.
- **Área de Compensaciones y Beneficios:** se encarga de promover aquellos factores adicionales al salario básico, los cuales pueden ser también de índole no monetaria, que hacen que el empleado se sienta a gusto en su trabajo y nos elija por sobre la competencia.
- **Área de Relaciones Laborales:** se encarga de lo concerniente a la negociación interna (entre departamentos) y externa (frente a sindicatos y entidades gubernamentales) de los puestos, condiciones y remuneraciones.
- **Área de Puestos:** se encarga del análisis, descripción y evaluación de los puestos de trabajo, de modo de identificar explícita y técnicamente los requisitos y aptitudes necesarios para cada uno.

MOTIVACION

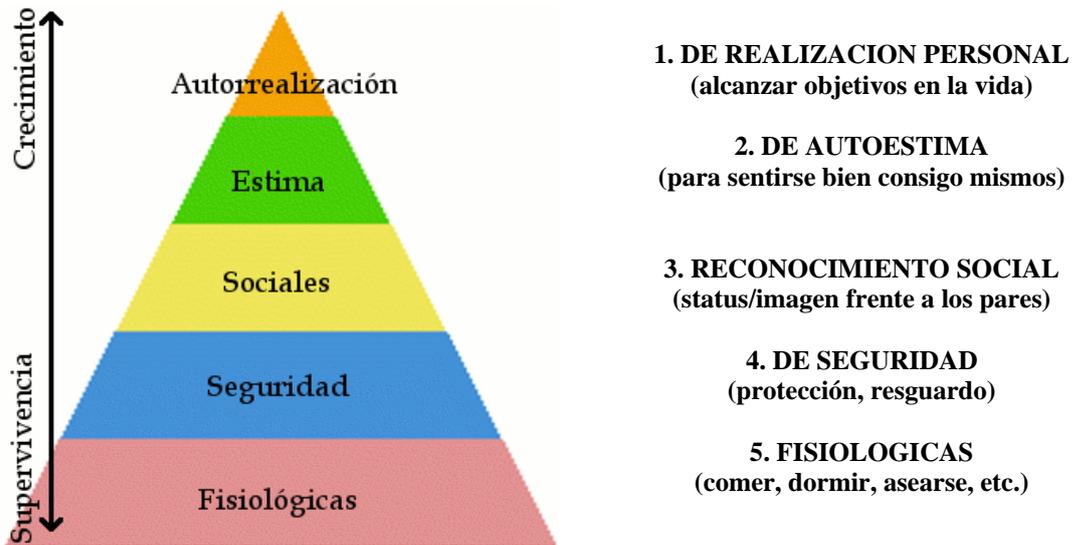
La función de un jefe es: **obtener resultados a través de las personas.**

La función de un líder es: **obtener resultados junto con las personas.**

ACCION	Temor al castigo	resultado LIMITADO
	Convencimiento	resultado OPTIMO

No puede haber motivación si antes no se cumplen una serie de requisitos....

Pirámide de Maslow



FACTORES DE HIGIENE <i>(Mínimo necesario para la subsistencia)</i>	FACTORES MOTIVACIONALES <i>(Elementos que motivan al individuo)</i>
No tienden a la evolución Tienen a mantener el nivel actual. Están dirigidos a la necesidad de seguridad	Movilizan al individuo para obtener más satisfacción Despiertan interés por el cambio y evolución Tienen a despertar necesidades superiores

RENDIMIENTO DE LAS PERSONAS = CAPACIDAD X MOTIVACION

CAPACIDAD = INTELIGENCIA + APTITUDES + FORMACION + EXPERIENCIA

MOTIVACION = f (PARTICIPACION, RECONOCIMIENTO)